

УТВЕРЖДЕНА

Приказом «Об утверждении документов, регламентирующих обработку персональных данных в ООО «Броско»

№ 193 от «17» июля 2025 г.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
ООО «Броско»

г. Хабаровск

2025

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
1.1	Назначение документа	3
1.2	Область действия	4
1.3	Используемые термины и определения	4
2	Принципы обработки персональных данных	5
3	Цели обработки персональных данных	6
3.1	Поиск и подбор персонала	6
3.2	Кадровый, бухгалтерский учет и делопроизводство	8
3.3	Оформление программы добровольного медицинского страхования	12
3.4	Обучение (аттестация) персонала	13
3.5	Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда	15
3.6	Организация прохождения медосмотров	17
3.7	Учет выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ)	19
3.8	Выполнение требований миграционного контроля	20
3.9	Бронирование номеров отеля «Rima»	22
3.10	Заселение и обеспечение проживания гостей в отель «Rima»	23
3.11	Предоставление услуг ресторана «Rima»	25
3.12	Предоставление услуг водно-оздоровительного комплекса «Volna»	26
3.13	Предоставление услуг СПА-комплекса «Nedra»	28
3.14	Предоставление услуг фитнес-клуба «LVL UP»	30
3.15	Обеспечение пропускного режима	32
3.16	Анализ использования сайтов и улучшение веб-сервисов	35
4	Порядок и условия обработки персональных данных	37
5	Обеспечение защиты персональных данных	38
6	Обработка запросов субъектов персональных данных	39
7	Сбор cookie	40

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение документа

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является документом, регулирующим вопросы обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Броско» (далее – Организация) для следующих категорий субъектов персональных данных, представленных в таблице ниже.

Категория субъектов ПДн	Описание категории
Работники	Лица, работающие в ООО «Броско» на основании трудового договора
Родственники работников	Лица, находящиеся с работниками ООО «Броско» в кровном родстве (родственники по происхождению)
Кандидаты на трудоустройство (Соискатели)	Лица, претендующие на замещение вакантных должностей в ООО «Броско»
Исполнители	Индивидуальные предприниматели, самозанятые физические лица, выполняющие работы для ООО «Броско» на основании гражданско-правового договора
Представители контрагентов	Работники юридических лиц, с которыми ООО «Броско» взаимодействует на основании договорных обязательств
Клиенты	Лица, воспользовавшиеся услугами ООО «Броско» (посетители водно-оздоровительного комплекса «Volna», СПА-комплекса «Nedra», фитнес-клуба «LVL UP», гости отеля «Ruma», ресторана «Ruma»)
Пользователи интернет-ресурсов	Лица, посещающие сайты ООО «Броско» в сети Интернет в целях ознакомления с предоставляемыми услугами
Посетители служебной территории	Лица, получившие гостевой пропуск на служебную территорию ООО «Броско»

Настоящая Политика разработана в соответствии с пп. 2 ч. 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина (субъекта персональных данных) при организации и/или осуществлении обработки его персональных данных Организацией, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Настоящая Политика предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

Политика раскрывает категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн), цели, способы и принципы обработки, права субъектов ПДн, а также перечень мер, применяемых Организацией в целях обеспечения безопасности ПДн.

Утверждение и пересмотр Политики проводится каждые три года, а также:

- при изменении нормативной базы, затрагивающей принципы или процессы обработки персональных данных в Организации;
- при создании новых или внесении изменений в существующие процессы обработки ПДн субъектов, на которые распространяется настоящая Политика.

1.2 Область действия

Действие настоящей Политики распространяется на все процессы Организации, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных субъектов ПДн, перечисленных в п.1.1, как с использованием средств вычислительной техники, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, так и без использования таких средств.

1.3 Используемые термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (ООО «Броско», адрес регистрации: 680033, Хабаровский край, город Хабаровск, ул. Пионерская, д. 2В, ОГРН: 1072722001648, ИНН: 2725061798).

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Работник Организации – лицо, осуществляющее свою деятельность в Организации на основании трудового договора, и имеющие возможность получить доступ к обработке ПДн, как с применением автоматизированных средств обработки ПДн, так и без таковых.

Сайт – официальные веб-ресурсы оператора, свободно доступные из сети Интернет (<https://www.broskomall.com>; <https://volnabrosko.com/>; <https://rumahotel.ru/>; <https://rumarest.ru/>; <https://lvlupgym.ru/>; <https://nedraspa.ru>).

Субъект персональных данных – физическое лицо, носитель персональных данных, чьи персональные данные переданы Организации для обработки.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Cookie - текстовые файлы, автоматически создаваемые при посещении пользователями сайта и хранимые на технических устройствах, которые пользователи используют для посещения сайта. Такие файлы содержат данные о технических устройствах, которые пользователи используют для посещения сайта, и о действиях пользователей на сайте.

2 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Организацией обеспечивается правомерность обработки ПДн, а также надлежащий уровень безопасности обрабатываемых ПДн.

Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых данных не допускается.

Организация в своей деятельности исходит из того, что субъекты ПДн предоставляют о себе достоверную информацию.

Организация принимает и обеспечивает принятие необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн.

3 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В Организации установлены цели обработки ПДн, для каждой из которых определены правовые основания обработки ПДн, категории субъектов ПДн, перечень обрабатываемых ПДн, условия прекращения обработки ПДн, в том числе срок хранения ПДн в случаях, когда это требуется после прекращения обработки в соответствии с возложенными обязанностями на Организацию, а также порядок уничтожения ПДн после достижения цели или утраты правовых оснований обработки ПДн. Описание каждой цели обработки ПДн представлено в пп. 3.1 – 3.20 настоящей Политики.

Организацией не осуществляется обработка специальных категорий ПДн касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

Обработка ПДн, касающихся состояния здоровья, осуществляется только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ, а также с согласия субъектов на обработку ПДн.

3.1 Поиск и подбор персонала

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
Наименование цели обработки ПДн	Поиск и подбор персонала	
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)	
Категории субъектов ПДн	Кандидаты на трудоустройство (соискатели)	
	Работники	
Состав обрабатываемых ПДн	Кандидаты на трудоустройство (соискатели)	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – пол; – сведения документа, удостоверяющего личность (данные паспорта); – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); – страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); – сведения о месте жительства и (или) пребывания; – сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; – контактные (коммуникационные) данные (номер телефона, адрес электронной почты); – сведения об образовании и обучении; – сведения о текущей трудовой (служебной) деятельности (должность, подразделение, место работы); – сведения о предшествующей трудовой (служебной) деятельности; – сведения о прохождении гражданской службы; – сведения о самостоятельной экономической деятельности; – сведения об управлении транспортными средствами (данные водительского удостоверения);

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
		– сведения о текущей учебной деятельности; – сведения о научной и просветительской деятельности; – сведения о профессии и трудовой / профессиональной квалификации; – сведения о личностных качествах, интересах и предпочтениях; – сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах; – сведения о нетрудоспособности (инвалидности); – сведения об отношении к воинской обязанности и о воинском учете (данные военного билета или приписного свидетельства); – сведения о наличии (отсутствии) судимости
	Работники	– фамилия, имя, отчество; – должность; – номер телефона
Правовое основание обработки ПДн	Кандидаты на трудоустройство (соискатели)	Согласие субъекта на обработку ПДн
	Работники	Согласие субъекта на распространение ПДн на сайте «РаботаБроско.рф»
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ, распространение)*; – блокирование; – удаление; – уничтожение. <i>*Только для категории субъектов ПДн «Работники»</i>	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Кандидаты на трудоустройство (соискатели)	Обработка ПДн прекращается после принятия решения об отказе приема на работу, в ином случае субъект ПДн при подписании трудового договора переходит в категорию «Работники», с которым заключается отдельное согласие на обработку ПДн в соответствии с новыми правовыми основаниями
	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора и (или) при отзыве субъекта согласия на распространение ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн не осуществляется в рамках данной цели	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.2 Кадровый, бухгалтерский учет и делопроизводство

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Кадровый, бухгалтерский учет и делопроизводство
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Работники
	Родственники работников
	Исполнители

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
	Представители контрагентов	
Состав обрабатываемых ПДн	Работники	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – пол; – гражданство; – сведения документа, удостоверяющего личность (Паспорт); – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); – страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); – сведения о месте жительства и (или) пребывания; – сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; – контактные (коммуникационные) данные (номер телефона, адрес электронной почты); – сведения об образовании и обучении; – сведения о текущей трудовой (служебной) деятельности (должность, подразделение, место работы); – сведения о предшествующей трудовой (служебной) деятельности; – сведения о прохождении гражданской службы; – сведения о финансовых начислениях (доходы, данные лицевого (банковского) счёта); – сведения о самостоятельной экономической деятельности; – сведения об управлении транспортными средствами; – сведения о текущей учебной деятельности; – сведения о научной и просветительской деятельности; – сведения о профессии и трудовой/профессиональной квалификации; – сведения о личностных качествах, интересах и предпочтениях; – сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах; – сведения больничного листа; – сведения о нетрудоспособности (инвалидности); – сведения об отношении к воинской обязанности и о воинском учете (данные Военного билета или Приписного свидетельства); – сведения о наличии (отсутствии) судимости
	Родственники работников	– фамилия, имя, отчество; – степень родства; – год рождения
	Исполнители	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – контактные данные (номер телефона и (или) адрес электронной почты); – сведения документа, удостоверяющего личность (Паспорт);

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
		– идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); – страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); – банковские реквизиты
	Представители контрагентов	– фамилия, имя, отчество; – контактные данные (номер телефона и (или) адрес электронной почты); – сведения документа, удостоверяющего личность (Паспорт); – сведения о трудовой деятельности (место работы, должность); – сведения о доверенности
Правовое основание обработки ПДн	Работники	Осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральный закон Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете)
	Родственники работников	Согласие субъекта на обработку ПДн
	Исполнители	Исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем
	Представители контрагентов	
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ)*; – блокирование; – удаление; – уничтожение.	
	<i>*Только для категории субъектов ПДн «Работники»</i>	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора с субъектом ПДн
	Родственники работников	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора с субъектом ПДн и (или) при отзыве согласия на обработку ПДн
	Исполнители	Обработка ПДн прекращается после выполнения обязательств, предусмотренных заключенным договором, являющимся правовым основанием для обработки ПДн
	Представители контрагентов	
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн осуществляется в соответствии с возложенными законодательством РФ обязанностями на Организацию в сроки, установленные в отношении документации (информации), на которую действует Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (например, для документов, возникающих при трудовых отношениях – до 50 лет; для большинства финансовой документации, в том числе, договоров и контрактов – 5 лет)	
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению.	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.3 Оформление программы добровольного медицинского страхования

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Оформление программы добровольного медицинского страхования
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, без передачи по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Работники
Состав обрабатываемых ПДн	– фамилия, имя, отчество; – сведения документа, удостоверяющего личность (Паспорт); – дата рождения; – место проживания
Правовое основание обработки ПДн	Согласие субъекта на обработку ПДн
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – хранение; – передача (предоставление, доступ); – удаление; – уничтожение.
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора и (или) при отзыве субъекта согласия на обработку ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн не осуществляется в рамках данной цели обработки ПДн
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.4 Обучение (аттестация) персонала

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Обучение (аттестация) персонала
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, без передачи по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Работники
Состав обрабатываемых ПДн	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – пол; – сведения о месте жительства и (или) пребывания; – сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; – контактные (коммуникационные) данные; – сведения об образовании и обучении; – сведения о текущей учебной деятельности; – сведения о профессии и трудовой/профессиональной квалификации; – сведения о личностных знаниях, умениях и навыках; – сведения о личностных качествах, интересах и предпочтениях; – сведения о профессиональном и личностном развитии; – сведения о профессиональных и личностных предпочтениях, ожиданиях и склонностях; – сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах; – сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства;

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	– сведения о текущей трудовой (служебной) деятельности; – сведения о предшествующей трудовой (служебной) деятельности; – сведения о прохождении гражданской службы; – сведения о социальном положении (статусе); – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); – страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); – сведения об управлении транспортными средствами (данные водительского удостоверения)
Правовое основание обработки ПДн	Согласие субъекта на обработку ПДн (в случае передачи третьим лицам). Должностные обязанности субъекта ПДн, принятые при подписании трудового договора. Требования законодательства РФ к квалификации работников при выполнении различного рода работ.
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ); – удаление; – уничтожение.
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора, передача прекращается после отзыва согласия на обработку ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн осуществляется в соответствии с возложенными законодательством РФ обязанностями на Организацию в сроки, установленные в отношении документации (информации), на которую действует Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (5 лет для документов, подтверждающих прохождение обучений)
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных.

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.5 Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
Наименование цели обработки ПДн	Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда	
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, без передачи по сети Интернет)	
Категории субъектов ПДн	Работники	
	Исполнители	
Состав обрабатываемых ПДн	Работники	– фамилия, имя, отчество;
	Исполнители	– дата рождения и (или) возраст; – сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства
Правовое основание обработки ПДн	Работники	Осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей (Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с «Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»; Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»; Приказ Минтруда России от
	Исполнители	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
		20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве», иные требования законодательства РФ)
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – блокирование; – удаление; – уничтожение.	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора с субъектом ПДн
	Исполнители	Обработка ПДн прекращается после выполнения обязательств, предусмотренных заключенным договором, являющимся правовым основанием для обработки ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн осуществляется в соответствии с возложенными законодательством РФ обязанностями на Организацию в сроки, установленные в отношении документации (информации), на которую действует Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (например, для документов по охране труда – до 45 лет)	
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции.	
	Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления.	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.6 Организация прохождения медосмотров

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Организация прохождения медосмотров
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Работники
Состав обрабатываемых ПДн	– фамилия, имя, отчество – дата рождения и (или) возраст – сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства
Правовое основание обработки ПДн	Согласие субъекта на обработку ПДн (в случае передачи третьим лицам). Осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также Приказ Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте», иные требования законодательства РФ при выполнении различного рода работ)
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование;

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	– передача (предоставление, доступ); – блокирование; – удаление; – уничтожение.
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора с субъектом ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн осуществляется в соответствии с возложенными законодательством РФ обязанностями на Организацию в сроки, установленные в отношении документации (информации), на которую действует Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (например, для большинства документов, связанных с медицинскими осмотрами, установлен срок хранения в 5 лет. Для заключительных актов медицинских осмотров работников с вредными, опасными условиями труда и для документов, связанных с несчастными случаями или профзаболеваниями, сроки хранения до 50 лет)
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению.

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.7 Учет выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ)

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Учет выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ)
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, без передачи по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Работники
Состав обрабатываемых ПДн	– фамилия, имя, отчество – дата рождения и (или) возраст – сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства; – антропометрические показатели
Правовое основание обработки ПДн	Осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей (Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»; Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»)
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – блокирование; – удаление; – уничтожение.
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора с субъектом ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн осуществляется в соответствии с возложенными законодательством РФ обязанностями на Организацию в сроки, установленные в отношении документации (информации), на которую действует Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (например, журнал учета СИЗ – 1 год, личная карточка учета – 3 года или до 50 лет при наличии вредных и опасных условий труда)
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.8 *Выполнение требований миграционного контроля*

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Выполнение требований миграционного контроля
Способ обработки ПДн	Автоматизированная обработка (с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Клиенты (гости отели)

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Состав обрабатываемых ПДн	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – пол; – сведения документа, удостоверяющего личность; – сведения о месте рождения; – сведения о месте жительства и (или) пребывания; – сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; – контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)
Правовое основание обработки ПДн	Осуществление и выполнение возложенных законодательством РФ на Организацию функций, полномочий и обязанностей (Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» (п.18); Федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» от 18.07.2006 № 109-ФЗ)
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ); – блокирование; – удаление
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн прекращается после передачи сведений в ФМС России (не более 48 часов с момента начала обработки ПДн)
Срок хранения ПДн	Архивное хранение сведений о выполнении требований миграционного контроля Организацией, содержащих ПДн субъектов категории «Клиенты (гости отеля)», осуществляется в течение 3 лет после достижения цели обработки ПДн
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления.

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.9 Бронирование номеров отеля «Ruma»

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Бронирование номеров отеля «Ruma»
Способ обработки ПДн	Автоматизированная обработка (с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Пользователи интернет-ресурсов
Состав обрабатываемых ПДн	– фамилия, имя, отчество; – гражданство; – номер телефона; – адрес электронной почты
Правовое основание обработки ПДн	Согласие субъекта на обработку ПДн, предоставляемое в модуле онлайн-бронирования номеров отеля «Ruma»
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ); – блокирование; – удаление.
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн прекращается после реализации онлайн-заявки на бронирование (не более 72 часов с момента начала обработки ПДн)
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн не осуществляется в рамках данной цели обработки ПДн
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.10 Заселение и обеспечение проживания гостей в отель «Ruma»

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Заселение и обеспечение проживания гостей в отель «Ruma»
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, без передачи по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Клиенты (гости отеля)
Состав обрабатываемых ПДн	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – пол; – сведения документа, удостоверяющего личность; – сведения о месте рождения; – сведения о месте жительства и (или) пребывания; – сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; – контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)
Правовое основание обработки ПДн	Согласие субъекта на обработку ПДн, предоставленное при регистрации
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение);

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	– использование; – блокирование; – удаление; – уничтожение.
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн прекращается после выселения субъекта ПДн из отеля «Ruma»
Срок хранения ПДн	Архивное хранение регистрационных карт гостей, содержащих ПДн, осуществляется в течение 3 лет после наступления условий прекращения обработки ПДн в силу обязанностей, возложенных на Организацию законодательством РФ
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.11 Предоставление услуг ресторана «Ruma»

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
Наименование цели обработки ПДн	Предоставление услуг ресторана «Ruma»	
Способ обработки ПДн	Автоматизированная обработка (с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)	
Категории субъектов ПДн	Клиенты (гости ресторана)	
	Работники	
Состав обрабатываемых ПДн	Клиенты (гости ресторана)	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты)
	Работники	– фамилия, имя; – сведения о текущей трудовой (служебной) деятельности (должность, подразделение, место работы); – сведения о профессии и трудовой / профессиональной квалификации; – сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах – данные изображения лица, полученные с помощью фото-видео устройств
Правовое основание обработки ПДн	Клиенты (гости ресторана)	Согласие на обработку ПДн, предоставленное при бронировании или регистрации в программе лояльности
	Работники	Согласие субъекта на распространение ПДн на сайте « https://rumarest.ru/ »
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ, распространение)*; – блокирование; – удаление. <i>*Только для категории субъектов ПДн «Работники»</i>	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Клиенты (гости ресторана)	Обработка ПДн прекращается после посещения ресторана «Ruma» или спустя 3 года неактивности в программе лояльности, или при отзыве субъекта согласия на обработку ПДн
	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора и (или) при отзыве субъекта согласия на распространение ПДн

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн не осуществляется в рамках данной цели
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного шредера. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.12 Предоставление услуг водно-оздоровительного комплекса «Volna»

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Предоставление услуг водно-оздоровительного комплекса «Volna»
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Клиенты (гости водно-оздоровительного комплекса)

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
Состав обрабатываемых ПДн	Работники	
	Клиенты (гости водно-оздоровительного комплекса)	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – пол; – контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); – сведения документа, удостоверяющего личность (Паспорт); – сведения о состоянии здоровья (наличие заболеваний, препятствующих оказанию определенного рода услуг, предоставляемых водно-оздоровительным комплексом)
Правовое основание обработки ПДн	Работники	– фамилия, имя; – должность; – номер телефона (рабочий или личный); – адрес электронной почты (рабочий)
	Клиенты (гости водно-оздоровительного комплекса)	Согласие на обработку ПДн, предоставленное при онлайн-бронировании и (или) очном посещении
Перечень действий с ПДн	Работники	Согласие субъекта на распространение ПДн на сайте « https://volnabrosko.com »
	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ, распространение)*; – блокирование; – удаление; – уничтожение. <i>*Только для категории субъектов ПДн «Работники»</i>	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Клиенты (гости водно-оздоровительного комплекса)	Обработка ПДн прекращается после посещения водно-оздоровительного комплекса «Volna»
	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора и (или) при отзыве субъекта согласия на распространение ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение анкет, содержащих ПДн субъектов «Клиенты (гости водно-оздоровительного комплекса)», осуществляется в течение 3 лет после наступления условий прекращения обработки ПДн в силу обязанностей, возложенных на Организацию законодательством РФ	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.13 Предоставление услуг СПА-комплекса «Nedra»

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Предоставление услуг СПА-комплекса «Nedra»
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Клиенты (гости СПА-комплекса)
	Работники

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
Состав обрабатываемых ПДн	Клиенты (гости СПА-комплекса)	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения и (или) возраст; – пол; – контактные данные (номер телефона и (или) адрес электронной почты); – сведения о состоянии здоровья (о заболеваниях, приеме препаратов, аллергических реакциях, перенесенных травмах и операциях, беременности)
	Работники	– фамилия, имя, отчество; – должность; – сведения о трудовой деятельности (стаж, образование, курсы повышения квалификации, сертификаты); – данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств
Правовое основание обработки ПДн	Клиенты (гости СПА-комплекса)	Согласие на обработку ПДн, предоставленное при онлайн-бронировании и (или) очном посещении
	Работники	Согласие субъекта на распространение ПДн на сайте « https://nedraspa.ru/ »
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ, распространение)*; – блокирование; – удаление; – уничтожение. <i>*Только для категории субъектов ПДн «Работники»</i>	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Клиенты (гости СПА-комплекса)	Обработка ПДн прекращается после посещения СПА-комплекса «Nedra»
	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора и (или) при отзыве субъекта согласия на распространение ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение анкет, содержащих ПДн субъектов «Клиенты (гости СПА-комплекса)», осуществляется в течение 3 лет после наступления условий прекращения обработки ПДн в силу обязанностей, возложенных на Организацию законодательством РФ	
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке:	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.14 Предоставление услуг фитнес-клуба «LVL UP»

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Предоставление услуг фитнес-клуба «LVL UP»
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Клиенты (гости фитнес-клуба) Работники
Состав обрабатываемых ПДн	Клиенты (гости фитнес-клуба) – фамилия, имя, отчество; – сведения документа, удостоверяющего личность (Паспорт);

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
		– контактные данные (номер телефона и (или) адрес электронной почты)
	Работники	– фамилия, имя; – должность; – сведения об образовании и обучении; – сведения о профессии и трудовой / профессиональной квалификации; – сведения о профессиональных знаниях, умениях и навыках; – сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах; – данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств
Правовое основание обработки ПДн	Клиенты (гости фитнес-клуба)	Согласие субъекта на обработку ПДн и (или) договор приобретения клубной карты
	Работники	Согласие субъекта на распространение ПДн в мобильном приложении «Mobifitness»
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ, распространение)*; – блокирование; – удаление; – уничтожение. <i>*Только для категории субъектов ПДн «Работники»</i>	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Клиенты (гости фитнес-клуба)	Обработка ПДн прекращается после посещения фитнес-клуба «LVL UP» (в случае разового) или по истечению срока действия клубной карты (до 1 года)
	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора и (или) при отзыве субъекта согласия на распространение ПДн
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн субъектов «Клиенты (гости фитнес-клуба)» после наступления условий прекращения обработки ПДн осуществляется в отношении договоров приобретения клубных карт в течение 5 лет в соответствии с Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

3.15 Обеспечение пропускного режима

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Поиск и подбор персонала
Способ обработки ПДн	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети Организации, без передачи по сети Интернет)
Категории субъектов ПДн	Работники
	Исполнители

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
	Представители контрагентов	
	Посетители служебной территории	
Состав обрабатываемых ПДн	Работники	– фамилия, имя, отчество;
	Исполнители	– сведения о текущем месте работы (наименование организации, должность);
	Представители контрагентов	– данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств
	Посетители служебной территории	– фамилия, имя, отчество; – сведения документа, удостоверяющего личность (Паспорт)
Правовое основание обработки ПДн	Работники	Согласие субъекта на обработку ПДн. Трудовой договор, подписанный субъектом ПДн
	Исполнители	Согласие субъекта на обработку ПДн.
	Представители контрагентов	Исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем
	Посетители служебной территории	Согласие субъекта на обработку ПДн
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – передача (предоставление, доступ)*; – блокирование; – удаление; – уничтожение. <i>*Частной охранной организации, обеспечивающей пропускной режим</i>	
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Работники	Обработка ПДн прекращается после расторжения трудового договора или в случае отзыва согласия субъекта прекращается обработка только биометрических ПДн
	Исполнители	Обработка ПДн прекращается после выполнения обязательств, предусмотренных заключенным договором, являющимся правовым основанием для
	Представители контрагентов	

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики	
		обработки ПДн или в случае отзыва согласия субъекта прекращается обработка только биометрических ПДн
	Посетители служебной территории	Обработка ПДн прекращается после посещения субъектом служебной территории
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн осуществляется в соответствии с обязанностями, возложенными законодательством РФ на Организацию, в сроки, установленные Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (1 год для гостевых пропусков, 3 года для постоянных пропусков)	
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных. Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. В случае неавтоматизированной обработки ПДн, для уничтожения бумажных носителей ПДн используется измельчение с помощью офисного shreddera. Для бумажных носителей в случае уничтожения части ПДн, но необходимости сохранения оригинального носителя, уничтожаемая часть ПДн затирается (замазывается) таким образом, чтобы было невозможно выполнить прочтение (просмотр) ПДн, подлежащих к уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн, независимо от способа обработки, оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»	

3.16 Анализ использования сайтов и улучшение веб-сервисов

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
Наименование цели обработки ПДн	Анализ использования сайтов и улучшение веб-сервисов
Способ обработки ПДн	Автоматизированная обработка с передачей по внутренней сети Организации, с передачей по сети Интернет
Категории субъектов ПДн	Пользователи интернет-ресурсов Работники
Состав обрабатываемых ПДн	– cookie-файлы (псевдоним (идентификатор) пользователя, адрес пользователя или адрес устройства пользователя и его технические характеристики, используемая операционная система на устройстве пользователя, версия операционной системы, а также сведения о пользователе, включающие IP-адрес, поисковые запросы пользователя, информацию об используемом браузере и языке, даты и время доступа к сайту, посещаемые интернет-адреса веб-страниц, идентификатор устройства, географическое положение, количество просмотренных страниц, длительность пребывания на сайте, запросы пользователя, идентификатор сессии, время авторизации/регистрации).
Правовое основание обработки ПДн	Согласие субъекта на обработку ПДн
Перечень действий с ПДн	– сбор; – запись; – систематизация; – накопление; – хранение; – уточнение (обновление, изменение); – использование; – удаление
Срок и условия прекращения обработки ПДн	Обработка ПДн приостанавливается при завершении сеанса пользования интернет-ресурса Организации и прекращается при отзыве согласия субъекта
Срок хранения ПДн	Архивное хранение ПДн после наступления условий прекращения обработки ПДн не осуществляется в рамках данной цели
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение (удаление) ПДн осуществляется после утраты правовых оснований или необходимости дальнейшей обработки ПДн. Организация проводит уничтожение (удаление) ПДн в следующем порядке: В случае автоматизированной обработки ПДн, для удаления электронных файлов с ПДн применяются программные средства, которые исключают возможность восстановления данных. По результатам удаления формируется выгрузка из журнала регистрации событий в ИСПДн, подтверждающая проведение операции. Уничтожение непосредственно машинных носителей ПДн (магнитных и оптических дисков, твердотельных накопителей и карт памяти) осуществляется путем физического воздействия на них специализированными средствами, не позволяющими в дальнейшем использование носителя и восстановление с него данных.

Характеристика цели обработки ПДн	Значение характеристики
	Перед передачей машинного носителя ПДн третьему лицу (ремонт, техническое обслуживание, смена владельца), у которого отсутствует доступ к обработке ПДн, проводится форматирование данных носителя без возможности их восстановления. При необходимости уничтожения части ПДн уничтожается носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению. Все процедуры уничтожения (удаления) ПДн оформляются Актом об уничтожении ПДн, подписываемым комиссией Организации по вопросам обработки ПДн. Требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»

4 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Получение ПДн осуществляется Организацией непосредственно от субъекта ПДн или его представителя, если иной порядок получения не установлен Федеральным законом.

Персональные данные могут быть получены не от субъекта при наличии его согласия на передачу ПДн третьим лицам (к которым относится Организация) для обработки, если иной порядок получения не предусмотрен законодательством РФ.

В случае отсутствия согласия субъекта на обработку его ПДн, такая обработка не осуществляется.

Условием прекращения обработки ПДн является достижение целей обработки, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, а также выявление неправомерной обработки ПДн.

Проставление субъектом специального знака – «галочки» или «веб-метки» в специальном поле на сайте при заполнении формы сбора ПДн и нажатия соответствующей кнопки расценивается однозначно, как принятие условий настоящей Политики и предоставление согласия на обработку ПДн в объеме, для целей и в порядке, предусмотренных в предлагаемом перед проставлением специального знака для ознакомления тексте.

Отказ субъекта от предоставления ПДн оформляется в письменном виде с предварительным разъяснением субъекту юридических последствия отказа.

Условием прекращения обработки ПДн является достижение целей обработки, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, а также выявление неправомерной обработки ПДн.

Организация обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение ПДн с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.

Биометрические ПДн обрабатываются в формате, на который не распространяется действие Федерального закона «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» от 29.12.2022 № 572-ФЗ согласно п.2) ч.2, ст.1.

Специальные категории ПДн о состоянии здоровья обрабатываются в Организации на основании п.2.3, п.2, ч.2, ст.10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», к которым относится обработка сведений, связанных с нетрудоспособностью работников, а также сведения, предоставленные лично субъектами ПДн с письменного согласия для обеспечения их безопасности и сохранения здоровья при предоставлении соответствующих услуг Организацией.

Распространение ПДн осуществляется только в отношении работников по их согласию в целях организации и ведения корпоративных справочников, размещения информации на сайтах Организации.

Организация не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн без согласия субъекта, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

Организация может поручать обработку ПДн третьим лицам с согласия субъектов ПДн, при обязательном условии соблюдения лицом, осуществляющим обработку ПДн по поручению Организации, принципов и правил обработки, а также обеспечения безопасности ПДн.

Трансграничная передача ПДн Организацией не осуществляется.

5 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Для обеспечения безопасности ПДн Организация принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры, включающие, в том числе:

- назначение приказом Генерального директора Организации Ответственного за организацию обработки ПДн и Ответственного за обеспечение безопасности ПДн, а также определение их функций и полномочий;
- разработка и поддержание в актуальном состоянии внутренних нормативных документов Организации в отношении обработки ПДн и обеспечения безопасности ПДн, установления процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушения в Организации законодательства РФ в области ПДн, устранения последствий таких нарушений;
- периодический контроль (внутренний или с привлечением сторонних организаций) соответствия обработки ПДн требованиям ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен Субъектам ПДн в случае нарушения законодательства о области ПДн, а также соотношение указанного вреда с применяемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн;
- ознакомление работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ и внутренних нормативных документов Организации в отношении Обработки ПДн и обеспечению безопасности ПДн, обучение указанных работников Организации;
- определение угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности обрабатываемых ПДн;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- применение для уничтожения ПДн прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;
- учет работников Организации, допущенных к обработке ПДн;
- учет материальных носителей ПДн;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.

Комплекс мероприятий, предусмотренных Постановлением Правительства РФ № 1119 от 01.11.2012 г. и Приказом ФСТЭК № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 18.02.2013 г., по обеспечению безопасности ПДн в Организации определяется в организационно-распорядительных документах Организации, Генеральным директором Организации, с учетом результатов оценки возможного вреда субъекту ПДн, актуальности угроз безопасности ПДн, а также установленного уровня защищенности ПДн.

6 ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Для обеспечения соблюдения установленных законодательством прав субъектов ПДн, в Организации разработан и введён порядок работы с обращениями и запросами субъектов ПДн, а также порядок предоставления субъектам ПДн информации, установленной законодательством РФ в области ПДн.

Данный порядок обеспечивает соблюдение следующих прав субъекта ПДн:

- право на получение информации, касающейся обработки своих ПДн;
- право на уточнение, блокирование или уничтожение своих ПДн, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Запрос субъекта ПДн должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Организацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Организацией, подпись субъекта ПДн или его представителя, дату обращения.

Работники Организации не имеют право отвечать на вопросы, связанные с предоставлением ПДн по телефону в связи с тем, что в таком случае нет возможности идентифицировать личность обращающегося человека.

Запросы субъектов могут быть направлены по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: ООО «Броско, 680033, Хабаровский край, город Хабаровск, ул. Пионерская, д. 2В или вручены лично под расписку представителю Организации.

7 СБОР COOKIE

На сайтах Организации обрабатываются cookie и применяются инструменты аналитики данных Яндекс.Метрика для статистического анализа использования сервисов и обеспечения их работоспособности, как в целом, так и их отдельных функций.

Под файлами «cookie» понимаются данные о пользователях сайта Организации, доступные и собираемые Организацией самостоятельно и с привлечением сервиса Яндекс.Метрика, а именно: псевдоним (идентификатор) пользователя, адрес пользователя или адрес устройства пользователя и его технические характеристики, посредством которого пользователь зашел на сайт Организации и (или) установил соединение с интернет-сервисом Организации, используемая операционная система на устройстве пользователя, версия операционной системы, а также сведения о пользователе, включающие IP-адрес, поисковые запросы пользователя, информацию об используемом браузере и языке, даты и время доступа к сайту, интернет-адреса веб-страниц, посещаемых пользователем, тематику информации, размещенной на посещаемых пользователем интернет-ресурсах Организации, идентификатор устройства, географическое положение, количество просмотренных страниц, длительность пребывания на сайте Организации, запросы, которые пользователь использовал при переходе на сайт, страницы, с которых были совершены переходы, идентификатор сессии, время авторизации/регистрации, и любая информация, не позволяющая однозначно идентифицировать пользователя или конкретное физическое лицо, для предоставления пользователю рекламной информации и аналитическая пользовательская информация.

Организация использует средства веб-аналитики с целью общего анализа использования сайта и получения исходных данных для улучшения сервисов, предлагаемых Организацией. Полученная при этом информация может передаваться в анонимной форме на сервер службы веб-аналитики, сохраняться и обрабатываться там.

Сведения об обрабатываемых данных и политике конфиденциальности Организаций-поставщиков аналитических услуг представлены ниже:

– Яндекс.Метрика: <https://metrika.yandex.com/about/info/data-policy/>.

Параметрами использования cookie пользователь сайта может управлять самостоятельно, ознакомиться с полной информацией о собираемых данных cookie на каждом сайте можно через настройки используемого браузера.

Обрабатываемые файлы cookie не используются для идентификации личности физических лиц, применяются только по отношению к пользователю сайтов Организации.

Файлы cookie уничтожаются в случае достижения цели обработки или в случае утраты необходимости в обработке таких сведений.